



e-DEFTER GEÇİŞ REHBERİ

Hızlı ve Kolay Bir e-Defter Geçişi İçin Kapsamlı Rehber



uyum'soft

İÇİNDEKİLER

01 Genel Bakış	Sayfa 4
02 e-Defter Nedir?	Sayfa 6
03 Neden e-Defter'e Geçmelisiniz?	Sayfa 7
04 e-Defter'e Geçiş Zorunluluğu Kapsamı 2023	Sayfa 9
05 e-Defter Geçışı Nasıl Yapılır?	Sayfa 12
06 Özel Entegratörlük Nedir?	Sayfa 15
07 e-Defter Hakkında Merak Edilenler	Sayfa 18
08 Uyumsoft İle e-Defter'e Geçmenin Avantajları	Sayfa 21

1

GENEL BAKIŞ

GENEL BAKIŞ

Günümüzde e-Defter kullanımı, dijital dönüşümün bir parçası olarak yaygınlaşmaktadır. İşletmeler geleneksel defter tutma yöntemlerini bırakıp finansal süreçlerini dijitalleştirerek verimliliklerini artırmaktadır. Ek olarak, e-Defter kolay erişim ve güvenli veri saklama gibi işletmelerin denetim ve vergi süreçleri için hızlandıran avantajlar sağlamaktadır. Bu bağlamda, e-Defter, iş dünyasında teknolojik ilerlemenin ve dijitalleşmenin imkanlarını yansıtarak daha rekabetçi bir gelecek sunmaktadır.

e-Defter sistemi, işletmelerin çeşitli finansal verilerini elektronik olarak kayıt edebilmelerine olanak sağlar. Bu veriler, Gelir İdaresi Başkanlığı ve diğer ilgili kurumlarla paylaşılmak üzere dijital olarak saklanır. Bu sayede işletmeler, kağıt belge ve defterleri muhafaza etmek zorunda kalmazlar ve bu dokümanların kaybolma veya hasar görme riski ortadan kalkar.

Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) tarafından yayımlanan Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile e-Defter kullanım kuralları ortaya konulmuştur. Ek olarak, Türkiye’de e-Defter kullanma zorunluluğu yasal düzenlemelerle belirlenmiştir. Yıllık brüt satışı belirli bir seviyenin üstünde olan işletmeler e-Defter kullanma zorunluluğuna tabi tutulmuştur.



2

E-DEFTER NEDİR?

e-DEFTER NEDİR?

Elektronik bir defter olan e-Defter, işletmelerin geleneksel kağıt tabanlı defter tutma yöntemlerine alternatif olarak finansal işlemlerini dijital bir şekilde kaydetmelerine ve saklamalarına imkan tanıyan bir elektronik sistemdir.

Geleneksel kağıt defterlerin yerini alarak, işletmelerin mali belgelerini, faturaları, makbuzları, harcamaları ve diğer finansal verileri elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklamalarına yardımcı olur. Bu sayede işletmeler, finansal verilerini daha etkili bir şekilde yönetebilir, analiz edebilir ve gerektiğinde hızlı bir erişime sahip olurlar.

e-Defter, işletmelerin finansal süreçlerini dijitalleştirerek kağıt tabanlı belgelerin fiziksel olarak arşivlenmesi ihtiyacını ortadan kaldırır. Bu, işletmelere yer tasarrufu ve dökümanların kaybolma riskini azaltma avantajı sunar.

Tüm bunlara ek olarak, e-Defter, belirli yasal düzenlemelere uyumu kolaylaştırır ve işletmelere vergi denetimleri gibi durumlarda hızlı ve güvenilir bir şekilde veri sağlama yeteneği sunar. Bu nedenle e-Defter, işletmelerin finansal veri yönetimini modernize eden önemli bir dijital araç olarak kabul edilir.

e-Defter Sistemi İşleyişi

e-Defter sistemi, işletmelerin finansal verilerini dijital ortamda saklar. Bu dijital veriler, belirlenen güvenlik protokolleri ve dijital imzalar aracılığıyla korunur ve Gelir İdaresi Başkanlığı gibi ilgili otoritelerle gerektiğinde paylaşılabilir.



3

**NEDEN E-DEFTER'E
GEÇMELİSİNİZ?**

e-Defter Kullanmanın Avantajları Nelerdir?

- ✔ Kağıt, depolama alanı ve arşivleme maliyetlerini azaltır.
- ✔ Dijital formatta tutulan veriler daha etkili bir şekilde yönetilebilir, aranabilir ve raporlanabilir.
- ✔ Veriler dijital imzalama yöntemi ile güvence altına alınır.
- ✔ Dijital ortamda saklanan verilere erişim hızlı ve kolaydır.
- ✔ e-Fatura sistemi ile entegre bir şekilde çalışır.
- ✔ Veriler otomatik olarak kaydedildiğinden hata ve uyuşmazlık oranı azdır.
- ✔ Finansal verilerin dijital olarak yönetilmesi, iş süreçlerini verimli hale getirir.
- ✔ Dijital dönüşümün önemli bir parçasıdır. Rekabet avantajı sağlar.



4

**E-DEFTER'E GEÇİŞ
ZORUNLULUĞU KAPSAMI
2023**

e-Defter'e Kimler Geçmek Zorunda?

e-Defter'e geçme zorunluluğu Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından belirlenen kriterlere göre değişiklik göstermektedir. Bu kriterler arasında, yıllık brüt satış hasılatı belirli seviyenin üzerinde olan işletmeler ve e-Fatura kullanıcısı olmak yer almaktadır.

Yıllık brüt satış hasılatının sınırı her yıl GİB tarafından belirlenir. Bu sınırın üzerinde olan işletmeler yine GİB tarafından belirlenen son geçiş tarihine kadar e-Defter'e geçiş yapmalıdır.

İşletmeler, e-Defter'e geçme zorunluluğu ile finansal verilerini dijitalleştirdiğinden vergisel yükümlülüklerini daha izlenebilir bir şekilde yerine getirirler. Ayrıca, e-Defter sistemi ile denetimler hızlanır ve vergi uyumluluğu artar.

e-Defter kullanabilmek için geçiş yapacak olan tüm işletmelerin başvuru süreçlerini tamamlamış olmaları, gerekli dijital altyapıyı sağlamaları ve düzenlemelere uygun olarak kayıtlarını tutmaları gerekmektedir.

2023 e-Deftere Geçme Zorunluluğu

2023 yılında belirlenen şartları karşılayan bireyler ve firmalar, **1 Ocak 2024** tarihine kadar e-Defter sistemine geçmelidirler.



2024 e-Defter Geçiş Zorunluluğu

Firma ve Sektörler	Son Geçiş Tarihi
2023 yılı içerisinde e-Fatura'ya zorunlu olarak geçiş yapmış firmalar	1 Ocak 2024
Brüt satış hasılatı 2022 hesap dönemi için 3 Milyon TL ve üzeri olan mükellefler	1 Ocak 2024
e-Ticaret faaliyetinde bulunanlardan brüt satış hasılatı 2022 hesap dönemi için 500 Bin TL ve üzeri olanlar	1 Ocak 2024
Emlak ve gayrimenkul firmaları ile bu işletmelerin işlemlerine aracılık faaliyetinde bulunanların, brüt satış hasılatı 2022 hesap dönemi için 500 Bin TL ve üzeri olanlar	1 Ocak 2024
Motorlu taşıt, alım, satım, kiralama yapanlar, ile bu işlemlere aracılık faaliyetinde bulunanlardan, brüt satış hasılatı 2022 hesap dönemi için 500 Bin TL ve üzeri olanlar	1 Ocak 2024
İnternet ortamında ilan yayınlayanlar ile internet reklamcılığı hizmet aracılarının, brüt satış hasılatı 2022 hesap dönemi için 500 Bin TL ve üzeri olanlar	1 Ocak 2024

Ayrıca, 2023 yılında e-Fatura sistemine geçiş yapmış olan ve 1 Ocak 2024 tarihi itibariyle e-Defter'e geçiş yapma yükümlülüğü olan işletmeler şunlardır:

- › Kültür ve Turizm Bakanlığı ile belediyelerden yatırım ve/veya işletme belgesi almak suretiyle konaklama hizmeti veren otel işletmeleri
- › Komisyoncu ya da tüccar olarak sebze meyve ticaretiyle iştigal edenler
- › Sosyal Güvenlik Kurumu ile sözleşme imzalayan kurumlar (Hastane, medikal vb)
- › Özel Tüketim Vergisi I sayılı listedekileri (EPDK Lisanslı şirketler) imal, ithal edenler (Bayilik lisansı dahil)
- › Özel Tüketim Vergisi III sayılı listedekileri (Motorlu taşıtlar) imal, ithal edenler
- › Bağımsız denetime tabi şirketler (Brüt satış hasılatı 3 milyon ise)

5

E-DEFTER GEÇİŞİ NASIL YAPILIR?

e-Defter'e Geçiş Hazırlığı

İşletmeler e-Defter başvurusu yapmadan önce geçiş için hazırlık yapmalıdır. Bunun için Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından yayınlanan güncel bilgiler takip edilmelidir. Geçiş için işletmenin muhasebe ve finans sistemleri e-Defter ile uyumlu olacak şekilde güncellenmelidir.

e-Defter Başvurusu Nasıl Yapılır?

e-Defter'e geçmek isteyen tüm işletmelerin başvuru sürecine dair dikkatle izlemesi gereken bir prosedür bulunmaktadır. Bu prosedürün ilk aşaması işletmelerin başvuru formunu doldurmasıdır. Bu form, işletmenin temel bilgilerini ve e-Defter tipini içeren, Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından işletmelere sunulan bir formdur. Formda yer alan bilgiler, eksiksiz bir şekilde doldurulmalıdır.

Başvuru formunun doldurulmasının ardından Gelir İdaresi Başkanlığı resmi internet sitesi üzerinden online e-Defter başvurusu gerçekleştirilebilir.

Yapılan başvuru GİB tarafından incelenir ve başvuru onaylanırsa bir bildirim yollar. Onay sonrası, işletmeye özel kullanıcı kodları ve diğer bilgiler sağlanır. Gönderilen kodlar e-Defter sisteminde işlemenin kimliğini ve yetkilerini belirlemektedir.

İşletmeler sisteme bu bilgiler aracılığı ile giriş yapar ve finansal verilerini kaydederler.

e-Defter'e Geçiş Yöntemleri Nelerdir?

e-Defter'e geçişin farklı yöntemleri bulunmaktadır. Bu yöntemler arasında GİB portal yöntemi ve özel entegratör yöntemi ile geçiş yer almaktadır.

GİB Portal İle Geçiş

İşletmeler, GİB Portal sisteminde yer alan başvuru formunu eksiksiz ve doğru bilgiler ile doldurarak başvuruda bulunur. Başvuru onaylandığında, taraflarına gönderilen ve işletme özelinde olan kodlar ile sisteme giriş yaparak finansal verilerini kaydetmeye başlayabilirler.

Özel Entegratör Yöntemi İle Geçiş

Özel entegratör yöntemi ile e-Defter'e geçiş yapmak isteyen işletmeler, kendi ihtiyaçlarına uygun nitelikleri sağlayan bir entegratör tercih etmelidir. Seçilen sağlayıcı, işletmelerin mevcut yazılımı ile e-Defter sistemini uyumlu hale getirir ve işletme verileri sisteme otomatik olarak aktarılır.



6

ÖZEL ENTEGRATÖRLÜK NEDİR?

Özel Entegratörün Sağladığı Avantajlar Nelerdir?

İşletmelerin mevcut sistemlerini veya iş süreçlerini yeni bir dijital sistemle uyumlu hale getiren özel entegratörler, e-Defter geçişi sürecinde işletmelere birçok fayda sunmaktadır.

Özel Entegratörün İşletmelere Sağladığı Avantajlar Nelerdir?

Özel entegratörler, işletmelerin iş süreçlerinin e-Defter formatına uygun hale getirecek entegrasyonlarla teknik uyum sağlarlar.

İşletmelerin verilerinin güvenli bir şekilde aktarılmasına ve saklanmasına yardımcı olurlar.

Veri aktarımını otomatikleştirerek işletmelerin iş süreçlerini hızlandırır.

Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) tarafından belirlenen yasal gereksinimlere uyum sağlayarak işletmelerin yasal yükümlülüklerini yerine getirmelerini sağlarlar.

Özel entegratörler, işletmelere teknik destek sağlar ve sorun yaşandığında hızlıca müdahale ederek süreçlerin aksamamasına yardımcı olurlar.

İşletmelere eğitim desteği sağlayarak personellerini e-Defter sistemi konusunda bilgilendirmelerini sağlarlar.

İşletmelere sunulan sistemin veri bütünlüğü sayesinde denetim süreçlerini kolaylaştırır.

e-Defter'e Özel Entegratörle Nasıl Geçilir?

Özel entegratör ile e-Defter'e geçişte şartlar entegratör firmalarına göre değişiklik gösterebilir. Entegratör seçiminde işletmelerin mevcut yazılımının özel entegrasyona uygun olup olmadığı değerlendirilmelidir. Teknik altyapı sağlandıktan sonra iş süreçleri ve veri akışları detaylı bir şekilde analiz edilir. Entegratör, seçilen verileri otomatik olarak e-Defter formatına dönüştürür. Veri aktarımının sorunsuz gerçekleştiğinden emin olmak için test sürecine tabi tutulur. Özel entegratörün yapmış olduğu entegrasyon sürecinin Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından onaylanması gerekebilir bu nedenle onayı aldıktan sonra e-Defter sistemi kullanılmaya başlanmalıdır.

e-Defter'e Hızlı ve Sorunsuz Geçiş Uyumsoft'ta!

- ✓ Maliyet ve Zaman Tasarrufu
- ✓ Kolay e-Defter Yönetimi
- ✓ Hızlı Uzman Desteği

Hemen
e-Defter'e
Geç!

7

E-DEFTER HAKKINDA MERAK EDİLENLER

e-Defter'e Geçiş Aşamaları Nelerdir?

e-Defter'e geçiş, başvuru yapma, teknik entegrasyon sağlama, veri aktarımı, test etme ve izleme aşamalarından oluşmaktadır.

e-Defter Entegrasyonu Nedir?

e-Defter entegrasyonu, işletmenizin mevcut olarak kullandığı muhasebe veya finans yazılımızı e-Defter sistemine bağlayarak veri aktarımını otomatikleştirmektedir.

e-Defter Entegrasyonu Avantajları Nelerdir?

Veri girişinin otomatikleştirilmesi hızlı ve hatasız veri aktarımını sağlar. Ek olarak, veri güvenliği ve yasal uyumluluk da entegrasyon avantajları arasındadır.

e-Defter'e Geçiş Ne Kadar Sürer?

Geçiş sürenizi etkileyecek olan etkenler işletmenizin büyüklüğü ve mevcut altyapınızın ne kadar güçlü olduğuna bağlıdır. e-Defter'e geçiş süreciniz birkaç gün ile birkaç hafta arasında sürebilir.

e-Defter'e Geçiş Maliyeti Nedir?

e-Defter'e geçiş maliyeti işletmenizin büyüklüğüne göre değişiklik göstermektedir. Geçiş maliyetini etkileyen diğer etkenler ise teknik altyapınız ve işletmenizin ihtiyacına yönelik olarak seçtiğiniz geçiş yöntemidir.

e-Defter Raporları Nasıl Alınır?

e-Defter sistemine giriş yaparak bu sistem üzerinden raporlarınızı çekebilir ve gerekli birimlere iletebilirsiniz.

e-Defter'e Hangi Veriler Kaydedilir?

İşletmenizin finansal işlemleri, harcamaları, makbuzları, faturaları, hesapları ve benzeri finansal verileri e-Defter'e dijital formatta kaydedilir.

e-Defter'de Veri Güvenliği Nasıl Sağlanır?

e-Defter sisteminde veri güvenliğini sağlamanız için sisteme giriş yaparken güçlü şifreler tercih etmeli, düzenli olarak yedekleme yapmalı ve yetkilendirme kontrollerini uygulamalısınız.



UYUMSOFT İLE E-DEFTER'E GEÇMENİN AVANTAJLARI

Uyumsoft ile e-Defter'e geçiş yaparak dijital dünyanın avantajlarından yararlanabilirsiniz!



Uyumsoft ile e-Defter'e geçerek kullandığınız ERP, ticari paket ve muhasebe programları ile entegrasyon sağlayabilirsiniz.



e-Fatura, e-Arşiv Fatura ve e-İrsaliye gibi tüm e-Belgelerinizi e-Uyum uygulaması sayesinde kolayca oluşturabilir ve ilgili kişilere iletebilirsiniz.



e-Defterinizi uluslararası standartlara uygun, hızlı ve kolay bir şekilde yönetebilirsiniz.



Uyumsoft'un bulut altyapısı sayesinde internet erişimi olan her yerden işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz.



Yasal mevzuata uyumlu güncellemelerle kolayca adapte olan e-Defter uygulaması ile işletmenizde verimlilik elde edebilirsiniz.



uyumYEDEK hizmeti ile e-Defter'inizin birincil kopyasını yedekleyebilir, ikincil kopyasını GİB'e otomatik olarak iletebilirsiniz.

Şimdi Uyumsoft ile
e-Defter'e geçin,
kolaylığı yaşayın.

www.uyumsoft.com



uyum'soft